

Umowa nr/ETS/O/2021

o świadczenie usług odbioru odpadów zmieszanych/zbieranych selektywnie z posesji niezamieszkałych

zawarta w dniu r. w Łodygowicach pomiędzy:

.....

z siedzibą w, przy ul.....

NIP:....., KRS:....., zwanym/ą dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym/ą przez:,

a

Eco Team Service Sp. z o.o. z siedzibą w Łodygowicach, ul. Piłsudskiego 75, 34-325 Łodygowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000447463 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5532511896, REGON: 243140431, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie 16 711 000,00 zł, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: mgr inż. Marcina Zyzaka – Prezesa Zarządu

przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani będą w dalszej treści łącznie (Zamawiający i Wykonawca) „Stronami”, a osobno zaś „Zamawiającym” albo „Wykonawcą”.

Zważywszy, że:

- a) na terenie Gminy Łodygowice nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne (nieruchomości niezamieszkałe) nie zostały objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- b) właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do zawarcia umów na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, zwaną dalej u.c.p.g.);

celem uregulowania praw i obowiązków zostaje zawarta niniejsza Umowa dotycząca odbioru odpadów komunalnych z obiektu położonego pod adresem:

miejscowość ulica nr porządkowy.....

nr ewidencyjny nieruchomości oznaczenie miejsca odbioru odpadów

.....

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zlecenie na odbiór z obiektu/ów Zamawiającego, o którym/ch mowa powyżej i zagospodarowanie:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na:
 - papier i tektura – opakowania z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - szkło – opakowania ze szkła;
 - metale i tworzywa sztuczne – opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe;
 - odpady bio z obiektu/ów Zamawiającego, o którym/ch mowa powyżej.
2. Strony niniejszej umowy przez odpady komunalne rozumieją: odpadki biurowe z lokali użytkowych składowane w pojemnikach ruchomych lub workach. Odpady komunalne nie obejmują gruzu, ziemi,

odpadków zwierzęcych, żużlu pochodzenia piecowego, elektrośmieci, odpadów wielkogabarytowych i części samochodowych.

§2

Warunki zbierania odpadów

1. Zamawiający jest zobowiązany do zbierania odpadów w workach lub pojemnikach spełniających wymagania określone w obowiązującym na dzień odbioru odpadów Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łodygowice.
2. Worki na odpady segregowane Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu nieodpłatnie przy odbiorze odpadów komunalnych w ilości niezbędnej do prawidłowego gromadzenia odpadów.
3. Pojemniki do odbioru odpadów zmieszanych i bioodpadów zapewnia Zamawiający.
4. W przypadku zgromadzenia przez Zamawiającego większej ilości odpadów, przekraczającej możliwości ich zgromadzenia jednorazowo w pojemnikach /workach określonych w niniejszej umowie, Wykonawca dokona ich odbioru w kontenerze, po wcześniejszym zamówieniu tej usługi przez Zamawiającego telefonicznie/mailowo.
5. Odpady muszą być pozbawione zanieczyszczeń. W pojemnikach/workach nie będą gromadzone odpady inne niż wymienione w §1 ust. 1, a w szczególności: odpady zaliczane do niebezpiecznych i o składzie niezgodnym z dokumentami wymaganymi przy obrocie odpadami.
6. W przypadkach niedopełniania przez Zamawiającego obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych i właściwego przygotowania odpadów do odbioru (odpady selektywne w workach, zmieszane w pojemnikach) Wykonawca odbierze odpady jako zmieszane i wyceni jak za zmieszane lub nie odbierze.

§3

Harmonogram odbioru i cennik

1. Zamawiający prowadzący w sposób prawidłowy segregację odpadów (odpady zbierane selektywnie), zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wynikającej z poniższego cennika:

Lp.	Rodzaj odpadu	Worek/pojemnik	Cena brutto [zł]
1	Szkło	Worek zielony	8,00
2	Metale i tworzywa sztuczne	Worek żółty	8,00
3	Papier	Worek niebieski	8,00
4	Bioodpady	Pojemnik brązowy 120l	35,00
		Pojemnik brązowy 240l	55,00
5	Balast	Pojemnik 120l	30,00
		Pojemnik 240l	50,00
		Pojemnik 1100l	180,00
		kontener 7 m ³	wg aktualnego cennika operatora składowiska, ale nie więcej niż wynika z obowiązującej na dzień odbioru odpadów uchwały Rady Gminy Łodygowice w sprawie górnych stawek opłat
		kontener 10 m ³	

2. Strony ustalają, że odbiór odpadów będzie następował w **robocze poniedziałki miesiąca** zgodnie ze złożonym (telefonicznie/mailowo) zapotrzebowaniem.
3. W przypadku zablokowania dojazdu do miejsca, w którym umieszczony jest pojemnik przekopem, zastawienia dojazdu samochodami lub wystąpienia innych przeszkód niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających swobodny dojazd do pojemnika takich jak zaśnieżone, oblodzone lub rozmiękłe drogi dojazdowe oraz inne zdarzenia noszące znamiona siły wyższej zdefiniowanej przepisami kodeksu cywilnego, usunięcie odpadów nastąpi po likwidacji przeszkód przez Zamawiającego lub ich samoistnym ustąpieniu, względnie po zmianie miejsca usytuowania pojemnika.
4. W sytuacji wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może się wstrzymać z realizacją usługi do czasu usunięcia przeszkód i takie działanie nie będzie uważane za zaniechanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§4 Rozliczenie

1. Usługa będzie rozliczana w miesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za usługi odbioru odpadów przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
3. Niedotrzymanie terminu zapłaty powoduje naliczenie odsetek za opóźnienia w transakcjach handlowych. Odsetki naliczane będą od daty płatności określonej na fakturze.
4. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do wysokości faktury oraz jakości wykonanych usług nie wstrzymuje obowiązku terminowej zapłaty.
5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę nadpłaty Zamawiającego zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych jego należności lub zwrócona na jego pisemny wniosek. Zwrot nadpłaty nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku Zamawiającego.
6. W razie zmiany właściciela (zarządcy) nieruchomości Zamawiającego obciąża obowiązek ponoszenia opłat do czasu rozwiązania niniejszej umowy.
7. W przypadku nieuregulowania należności w terminie Wykonawca prześle do Zamawiającego wezwanie do uregulowania należności.

§ 5 Obowiązki Stron

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) gromadzenia odpadów w pojemnikach lub workach odpowiednio dla odpadów zmieszanych oraz segregowanych;
 - b) wystawienia pojemników przed posesję do **godz. 7:00** w określonym dniu odbioru odpadów komunalnych;
 - c) pisemnego powiadomienia Wykonawcy o każdej zmianie uzasadniającej sporządzenie aneksu do umowy, w terminie 7 dni od momentu zaistnienia zdarzenia;
 - d) utrzymania pojemników w należytym stanie technicznym;
 - e) umieszczenia pojemników w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd samochodem do odbioru odpadów komunalnych, przy czym ocena warunków oraz stanu miejsca, w którym istnieje możliwość zatrzymania samochodu przystosowanego do odbioru odpadów komunalnych należy do kierowcy wykonującego usługi i odpowiedzialnego za pojazd. Do obowiązków Wykonawcy nie należy wystawianie ani odstawianie pojemników z terenu posesji, pomieszczeń czy budynków;
 - f) utrzymywania w należytym stanie sanitarnym miejsca gromadzenia odpadów;
 - g) złożenia ewentualnej reklamacji, w ciągu 1 dnia roboczego od dnia odbioru odpadów, dotyczącej niewykonania usługi przez pracowników Wykonawcy w terminie określonym w harmonogramie. Złożenie reklamacji nie wyłącza obowiązku zapłaty za kwestionowaną usługę;
 - h) złożenia ewentualnej reklamacji, do 7 dni od dnia otrzymania faktury, dotyczącej niewłaściwego wykonania usługi przez pracowników Wykonawcy. Złożenie reklamacji nie wyłącza obowiązku zapłaty za kwestionowaną usługę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) terminowego odbioru odpadów;
 - b) oczyszczania miejsca zaśmieconego przez Wykonawcę podczas załadunku odpadów;
 - c) skutecznego zapewnienia worków na odpady segregowane.

§ 6 Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wpis do Rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b u.c.p.g. na terenie Gminy Łodygowice
 - 2) spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U., poz. 1742);
 - 3) zapewnia wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie ochrony środowiska, w szczególności wymaganiami wskazanymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.).

2. Zamawiający oświadcza, że zbiera odpady zgodnie z zasadami określonymi w u.c.p.g. oraz przepisami prawa miejscowego, tj. obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łodygowice przyjętym uchwałą NR XVI/176/2020 Rady Gminy Łodygowice z dnia 17 września 2020 r.

§ 7

Termin obowiązywania umowy

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia jej podpisania.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie na piśmie. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany posiadacza nieruchomości poprzedni właściciel zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Przedsiębiorstwo pod rygorem obciążania go opłatami z tytułu niniejszej umowy udokumentowanymi fakturami VAT.
4. W razie naruszenia przez Zamawiającego postanowień umowy, w szczególności wymienionych w § 5 umowy, Wykonawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, przy czym opóźnienie się Zamawiającego z zapłatą przez okres co najmniej jednego miesiąca uprawnia Wykonawcę do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym).

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy:
 - Zmiana cennika, a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego i jest stosowana od kolejnego okresu rozliczeniowego. W przypadku braku zgody Zamawiającego na wprowadzenie zmian w zakresie ceny, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem na najbliższy okres rozliczeniowy;
 - Zmiana obowiązujących na terenie gminy przepisów regulujących gospodarkę odpadami komunalnymi w szczególności Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łodygowice.

§ 9

Dane osobowe

Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającego jest niezbędne do wykonania Umowy i następuje w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zamawiający oświadcza, iż Wykonawca przekazał mu wszelkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności dane dotyczące administratora danych osobowych, inspektora ochrony danych, celu przetwarzania danych osobowych oraz podstawy prawnej ich przetwarzania.

§ 10

Postanowienia inne

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę.
3. Strony zgodnie ustalają, iż osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy będą:
4. Ze strony Wykonawcy P. Sebastian Dobija, tel. 33 8640 574 mail: sebastian.dobija@eco-ts.pl
5. Ze strony Zamawiającego P., tel..... mail.....
6. Składanie reklamacji: **33 8640 575** lub **ets@eco-ts.pl**.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna RODO

Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest:

Eco Team Service Sp. z o. o. z siedzibą w Łodygowicach, ul. Piłsudskiego 75, 34-325 Łodygowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000447463 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5532511896, REGON 243140431, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie 16 711 000,00 zł,

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: tel. 33 8640 575, mail: ets@eco-ts.pl.

Dane osobowe Klienta są przetwarzane przez Administratora: - w celu zawarcia i realizacji umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO (Dz.Urz. UE.L nr 119, str. 1).

Administrator wymaga podania wyłącznie danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy: -w przypadku gdy Pani/Pan występuje w imieniu innego podmiotu, Spółka będzie przetwarzała Pani/Pana dane również w celu ustalenia prawidłowej reprezentacji podmiotu reprezentowanego przez Panią/Pana i zagwarantowania odpowiedzialności za zobowiązania tegoż podmiotu.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzasadniony interes administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone następującym podmiotom:

- dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;

- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji;

- podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) – w celu zapewnienia działania usługi Polecenia Zapłaty/Zleceń Stałych;

- upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, niemniej nie jest ono warunkiem zawarcia i/lub realizacji umowy oraz świadczenia usług. Dane osobowe Klienta będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po zakończeniu jej trwania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami, a w przypadku prawnie usprawiedliwionych celów Administratora, do czasu cofnięcia przez Klienta zgody.

Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Klient ma prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy RODO.

Spółka nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
Data i podpis